



DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F.degli Atti,1 06059 - TODI (PG)
Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 – C.F. 94069090549
Sito web: www.direzionedidatticatodi.it - e-mail : PGEE06000L@istruzione.it –
indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



A TUTTO IL PERSONALE
DOCENTI ED ATA
AI GENITORI
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n. 297, parte I^a-Titolo I^o,
concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI COLLEGIALI della SCUOLA;
VISTA l'O.M. n. 215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. N. 293 DEL 24.06.1996, e n. 277 del
17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del CONSIGLIO DI CIRCOLO;
VISTA la circolare ministeriale prot. n.0017681 del 02/10/2020 riguardante le elezioni degli organi collegiali
a livello di istituzione scolastica;
VISTA la circolare dell'Ufficio Scolastico Regionale dell'Umbria Prot. n. 14470 del 08.10.2020 con la
quale viene fissata la data delle votazioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali della scuola
di durata triennale nel territorio della Regione Umbria;

INDICE LE ELEZIONI

a norma dell'art.2 dell'O.M. n. 215 del 15.07.1991, per i giorni 29 e 30 NOVEMBRE 2020, per la
costituzione del CONSIGLIO di CIRCOLO della DIREZIONE DIDATTICA di Todi che dovrà durare in
carica per il triennio 2020/2023, ai sensi del decimo comma dell'art. 8 del D.lgs. n.297/94. Le VOTAZIONI
avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno domenica **29 NOVEMBRE 2020 e dalle ore 08.00
alle ore 13.30 del giorno lunedì 30 NOVEMBRE 2020**. Considerato che la popolazione scolastica di
questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle
COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGIALE sarà di 19 MEMBRI così assegnati:

- a) il DIRIGENTE SCOLASTICO membro di diritto;
- b) n. 8 Rappresentanti del PERSONALE INSEGNANTE eletti dal corrispondente personale a tempo
indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) n. 8 Rappresentanti dei GENITORI degli ALUNNI eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa
legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con
provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- d) n. 2 Rappresentanti del PERSONALE A.T.A. eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e
a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte
senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE
INSEGNANTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al
termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione
provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo
determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli
ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a
norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE A.T.A.
spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle
attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di
soprannumero.

Gli ELETTORI che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli ELETTORI predetti, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le LISTE dei CANDIDATI devono essere presentate presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 9.00 del 09/11/2020 alle ore 12.00 del 14/11/2020 e devono essere firmate da:

a) per la COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno:

- 4 elettori per la Scuola dell'Infanzia

- 8 elettori per la Scuola Primaria;

b) per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno 20 elettori;

c) per la COMPONENTE del PERSONALE A.T.A., tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 3 elettori.

d) I CANDIDATI devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, Nome, luogo e data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) Rossi Mario, 2) Bianchi Osvaldo...].

e) Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I, II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA, per ciascuna Componente, può comprendere al massimo:

a) Componente Personale Insegnante n. 16 candidati su 8 da eleggere

b) Componente Genitori degli alunni n. 16 candidati su 8 da eleggere

c) Componente Personale A.T.A. n. 4 candidati su 2 da eleggere

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire dal 18/11/2020 al 27/11/20.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista. Nessun COMPONENTE della COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

Per la Componente del PERSONALE INSEGNANTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.

Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Le LISTE devono essere corredate della dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere. L'AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento.

In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

L'ILLUSTRAZIONE dei PROGRAMMI, ai sensi dell'art. 35 dell'O.M. 215/91, può essere effettuata dai presentatori di lista e dai candidati, dalle organizzazioni sindacali, dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero per le rispettive categorie da rappresentare:

- da mercoledì 11 novembre 2020 a venerdì 27 novembre 2020 nei locali messi a disposizione dalla scuola, previa richiesta da indirizzare alla Dirigente Scolastica da (sabato 7 novembre a giovedì 19 novembre).

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Silvana Raggetti)