





DIREZIONE DIDATTICA - TODI

Piazzale G.F. degli Atti, 1 06059 - TODI (PG)

Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 - C.F. 94069090549

Sito web: www.direzionendidatticatodi.it - e-mail : PGEE06000L@istruzione.it -

indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



Alle sezioni di:
Albo on line – Bandi di gara
Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti/delibere a contrarre
Del sito internet dell'Istituzione Scolastica
www.direzionendidatticatodi.it

Determina n. 59/2020

Codice CIG: **ZE12EC249F**

Codice CUP: **H42G20000860007**

Titolo del Progetto: PON SMART CLASS per il primo ciclo

Codice Identificativo progetto: **10.8.6A-FESR PON-UM-2020-90 “Distanti ma insieme”**

OGGETTO: Determina di affidamento diretto su MEPA, mediate ODA per acquisto Notebook per didattica a distanza.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;

Vista la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997”;

Visto l’art.32, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

Visto l’art.36 del sopra citato D.Lgs.n.50/2016 che definisce le procedure per l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo procedure semplificate per i contratti “sotto soglia” di importo inferiore a € 40.000,00, lettera a), relativo agli “affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta”;

Firmato digitalmente da SILVANA RAGGETTI

Viste le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC;

Visto il Decreto Interministeriale n.129 del 28.08.2018, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107” e in particolare l’art. 4, c. 4, che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;

Tenuto Conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015, e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Considerata la delibera del Consiglio di Circolo n. 90, seduta del 16/12/2019 relativa all’”aumento dei limiti per gli affidamenti diretti di competenza della Dirigente Scolastica di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi, e forniture (art.45, comma 2, lettera a) del Decreto n. 129/2018);

Visto il Regolamenti (UE) N. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale /FESR);

Visto l’avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 concernente “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

Vista la nota Prot. AOODGEFID/10464 del 05/05/2020 di autorizzazione del progetto;

Rilevata la necessità urgente di acquistare dei dispositivi portatili che siano utili ai bambini meno abbienti per la fruizione della Didattica a Distanza;

Rilevata la presenza di convenzioni Consip attive per i prodotti che si vogliono acquistare, in particolare la convenzione “Pc Portatili e Tablet 3”;

Preso atto tuttavia, che i prodotti presenti in Convenzione Consip non corrispondono per caratteristiche e prezzo a quelli che servono alla nostra istituzione scolastica, in quanto molto cari o dotati di sistema operativo MacOS. Si precisa che la nostra istituzione scolastica vuole acquistare notebook che siano provvisti di Windows 10, il quale è un sistema operativo più familiare da utilizzare per i nostri alunni;

Rilevata l’assenza di altre Convinzioni Consip che corrispondono alle esigenze della scuola;

Considerato che su Mepa sono presenti macchine corrispondenti alle caratteristiche richieste da codesta istituzione scolastica, ad un prezzo minore rispetto a quelle in convenzione e con sistema operativo Windows 10;

Considerata l’indagine di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;

Considerato che predetta indagine conoscitiva sul MEPA relativa alla fornitura che si intende acquisire ha consentito di individuare la Ditta Le Fontane Informatica s.n.c. di Catarinucci Marco & Stefano di Todi, che espone, per l’articolo prevalente oggetto della fornitura, un prezzo congruo al mercato e dei tempi di consegna brevi, quale affidataria;

DETERMINA

- l’avvio della procedura di affidamento diretto mediante ODA in MEPA, con la Ditta Le Fontane Informatica s.n.c. di Catarinucci Marco & Stefano, Via San Raffaele, 4/A 06059 Todi (PG), P.I. 02510200542, per l’acquisto del seguente materiale:
- n. 18 Notebook HP 250 G7 Notebook, con garanzia di 12 mesi, quantità di memoria 8GB, dimensione schermo 15,6”, hard disk 256 GB, con sistema operativo Windows 10 e con processore i5;

- di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa complessiva di € 11.638,80 (undicimilaseicentotrentotto/80) IVA compresa al Programma Annuale 2020, Attività A.03.11 Didattica "Smart class" Avviso 4878/2020 codice progetto 10.8.6A-FESRPON-UM-2020-90, conto 4.3.17;
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità della fornitura previa verifica della procedura sulla tracciabilità e del DURC da parte di questa Istituzione Scolastica ai sensi della legge 136/2010;
- di evidenziare il Codice CIG ed il Codice CUP in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di individuare ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica pro tempore Dott.ssa Silvana Raggetti in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
- di pubblicare questo atto in "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" all'interno del sito web della scuola.

Todi, 14/10/2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Silvana Raggetti