



DIREZIONE DIDATTICA - TODI
Via Martiri delle Foibe, 12/B – Località Ponterio - 06059 - TODI (PG)
Tel. 075/8956812 - Fax 075/8956863 – C.F. 94069090549
Sito web: www.direzionedidatticatodi.it - e-mail : PGEE06000L@istruzione.it –
indirizzo pec: PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT



CUP: H43D21000950006

Codice Identificativo progetti: 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19

CIG: ZDD32421FF

Oggetto: Contratto per la fornitura di Servizio di Formazione Progetto

CONOSCENZE_ABILITA'_MOVIMENTO

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19 - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) D. L. vo 50/2016.

PREMESSA

VISTO Il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid 19 (Apprendimento e socialità);

VISTA la richiesta di preventivo prot. n. 5207 del 22/06/2021;

VISTA l’offerta tecnica ed economica protocolli 5304-5307-5308 del 24/06/2021;

VISTA la determina a contrarre prot. 5390 del 25/06/2021;

1. Parti del contratto

Direzione Didattica di Todi, con sede in Todi in via Martiri delle Foibe, 12/b, Località Ponterio, 06059, Todi (PG), C.F. 94069090549 rappresentata legalmente dalla Dott.ssa Silvana Raggetti in qualità di Dirigente Scolastica della scuola stessa;

E

ASSOCIAZIONE ATLAS ONLUS – CENTRO ATLAS, con sede in Strada Villa Gemini, 4 06126, Perugia P. IVA 03540510546 rappresentata dal Sig. Donnari Simone in qualità di legale rappresentante;

2. Oggetto del contratto

La Direzione Didattica di Todi, affida all’ ASSOCIAZIONE ATLAS ONLUS – CENTRO ATLAS la fornitura di attività di formazione per i moduli Dare vita alla propria storia tra arte, racconto e relazione ED 1 e 2. I due moduli dovranno essere svolti entro Luglio 2021.

3. Corrispettivo e Pagamenti

Il corrispettivo per la prestazione da effettuare è di €3000,00 Iva inclusa a Modulo, per un totale di € 6.000,00 se verranno realizzati tutti i Moduli oggetto del presente contratto.

Il prezzo contrattuale comprende tutte le attività, i costi complessivi necessari alla corretta esecuzione della prestazione anche in modalità a distanza su piattaforma on line fornita dall’Associazione.

Con il pagamento del suddetto corrispettivo l’operatore si intenderà soddisfatto in ogni sua pretesa.

Firmato digitalmente da RAGGETTI SILVANA

4. Durata

La prestazione deve essere effettuata entro il mese di Luglio 2021 salvo proroghe.

5. Stipulazione del contratto.

La stipula del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali, firmata digitalmente dai contraenti ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.L.vo 50/2016.

6. Modalità di esecuzione

Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto ed è vietato il subappalto.

L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera-contratto, nonché delle indicazioni impartite dall'istituto.

7. Pagamento del corrispettivo

L'amministrazione scolastica provvederà al pagamento del corrispettivo al ricevimento della fattura elettronica, ed accertata la disponibilità dei fondi accreditati dal Ministero dell'Istruzione:

La fattura dovrà essere intestata a: DIREZIONE DIDATTICA TODI

La fattura dovrà contenere obbligatoriamente l'indicazione del codice CIG e CUP e nella causale il codice progetto 10.2.2A-FSEPON-UM-2021-19.

Il codice univoco ufficio per l'emissione della fattura elettronica è **UFSH19**.

L'amministrazione scolastica provvederà, in caso di IVA dovuta, al pagamento del solo imponibile, mentre l'IVA sarà versata direttamente dall'istituzione scolastica per conto dell'operatore scolastico (split payment).

Sarà cura dell'operatore economico indicare eventuali regimi od esenzioni allo split payment.

8. Verifica dei requisiti di carattere generale e speciale

L'amministrazione procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'art.80, dichiarati dall'operatore economico nel modulo di autodichiarazione. In caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti si procederà alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta ed all'applicazione di una penale in misura del 10% del valore del contratto.

9. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti

L'operatore economico, in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010, e ss.mm.ii, in materia di normativa antimafia, assume tutti gli obblighi previsti ai fini della tracciabilità dei pagamenti dei flussi finanziari e prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante. Quest'ultima, ove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente articolo, comunicherà per iscritto, tramite PEC, all'operatore economico di avvalersi della clausola risolutiva.

Il contratto si intenderà risolto con la ricezione della dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

10. Responsabile unico del procedimento.

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Silvana Raggetti.

ASSOCIAZIONE ATLAS ONLUS – CENTRO ATLAS
(Simone Donnari)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Silvana Raggetti