

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA a.s. 2023/2024**

Il/La sottoscritto/a  in qualità di padre madre tutore

CHIEDE

per l'anno scolastico 2023/2024 l'iscrizione del bambino/a

alla Scuola dell'Infanzia di *(inserire in ordine di preferenza indipendentemente dalla zona di competenza)*:

1)

2)

3)

Il/La sottoscritto/a dichiara di voler permanere nella lista di attesa della 1<sup>a</sup> preferenza espressa nel caso in cui gli venga assegnata la 2<sup>a</sup> sede scelta per indisponibilità di posti.

CHIEDE inoltre di avvalersi, sulla base del Piano dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino

**AMMISSIONE BAMBINI ANTICIPATARI** (nati successivamente al 31/12/2020) nei diversi plessi di scuola dell'infanzia:

1. BROGLINO, EX VIA CESIA, PIAN DI S. MARTINO – a) **Nati nel mese di gennaio 2021**: ammissione alla frequenza a partire dal mese di settembre 2023; b) **Nati nei mesi di febbraio e marzo 2021**: ammissione alla frequenza da gennaio 2024;
2. COLLEVALENZA, PANTALLA E PIAN DI PORTO: **Nati dal mese di gennaio al mese di aprile 2021**: ammissione alla frequenza a partire dal mese di settembre 2023.

Si specifica inoltre quanto segue:

- I bambini anticipatari saranno accolti fino ad un massimo di tre per sezione;
- L'ammissione anticipata è condizionata, ai sensi dell'art. 2, comma 2, del Regolamento di cui al DPR 20 marzo 2009, n. 89:
  - a) alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
  - b) alla disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle specifiche esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;
  - c) alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.
- I bambini potranno fermarsi a scuola per tutto l'orario ed usufruire del trasporto dal giorno successivo al compimento dei tre anni;
- I bambini anticipatari verranno inseriti nel gruppo di appartenenza; dopo il periodo di inserimento e l'osservazione da parte delle docenti si coinvolgeranno gradualmente nelle attività programmate per tre anni

**Le liste di attesa saranno compilate nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio di Circolo nella seduta del 20/12/2022 (Delibera n. 51):**

**Ordine priorità per la Scuola dell'Infanzia:**

1. Residenza nel Comune di Todi – almeno di un componente della famiglia o di chi ne fa le veci - prioritariamente secondo la zona di pertinenza del servizio trasporti stabilita dal Comune di Todi;
2. Disabilità certificata;
3. 5 anni di età (ultimo anno scuola dell'infanzia);
4. Orfani/figli di genitori single;
5. Bambini con genitori, fratelli e/o sorelle con disabilità certificata;

6. Gemelli;

7. Bambini con fratelli e/o sorelle che già frequentano la stessa scuola.

Condizione necessaria per poter accedere al servizio è essere in regola con gli adempimenti vaccinali previsti dalla Legge 119/2017. E' inoltre condizione indispensabile per l'ammissione alla frequenza dei bambini che compiono tre anni di età l'avvenuto conseguimento della piena autonomia nelle condotte di base (alimentazione autonoma e controllo sfinterico).

Eventuali casi di forte problematicità, debitamente documentati, potranno costituire diritto di precedenza una volta esaminati dal D.S.

A parità di posizione si procederà per età anagrafica (il più grande di età).

Eventuali reclami potranno essere presentati dai diretti interessati entro 30 gg. dall'atto della pubblicazione degli elenchi dei bambini ammessi e non ammessi alla frequenza del plesso richiesto. Dopo tale data le liste d'attesa verranno dichiarate definitive.

Il/La sottoscritto/a DICHIARA che:

il/la bambino/a

Codice Fiscale

- è nato a  Prov.  il

- è cittadino

- è residente a  Prov.  Indirizzo di residenza

Telefono fisso  Cellulare madre  Email madre

Cellulare padre  Email padre

- la propria famiglia (genitori che esercitano la potestà genitoriale ed eventuali fratelli/sorelle) è composta, oltre che dall'alunno, da:

1. PADRE (Cognome – Nome – Luogo e data di nascita)

2. MADRE (Cognome – Nome – Luogo e data di nascita)

3. FRATELLO/SORELLA (Cognome – Nome – Luogo e data di nascita)

4. FRATELLO/SORELLA (Cognome – Nome – Luogo e data di nascita)

5. FRATELLO/SORELLA (Cognome – Nome – Luogo e data di nascita)

Il/La sottoscritto/a dichiara che:

Il bambino del quale si chiede l'iscrizione è in situazione di disabilità certificata

Il familiare  è in situazione di disabilità certificata

SI ALLEGA COPIA DEL CODICE FISCALE DEL BAMBINO

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

di essere separato/divorziato e di avere l'affidamento  ESCLUSIVO

CONDIVISO

di essere genitore unico

TODI

FIRMA DEL GENITORE

## Allegato Scheda B

### Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Alunno

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9,2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica. La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- Scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica
- Scelta di **NON** avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
- Il/La sottoscritto/a dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316,337-ter e 337-quarter del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Todi

FIRMA DEL GENITORE

---

Art. 9,2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la Legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

*“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.*

*Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi di detto insegnamento.*

*All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dal luogo ad alcuna forma di discriminazione”.*

**N.B. i dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305.**

## Allegato Scheda C

(a settembre dopo delibera del Collegio Docenti)

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI SCUOLE STATALI

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – GDPR)

Il Trattamento dei dati personali forniti in relazione al procedimento di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia è improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

### Titolari del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e Direzione Didattica Todi, con sede in Todi (PG), email [PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT), pec [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT) (di seguito "Istituzione Scolastica") sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione Scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

Il titolare del trattamento dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni è DIREZIONE DIDATTICA TODI, con sede in Todi (PG) - Loc. Ponterio Via Martiri delle Foibe 12/b – Tel. 075/8956812 – email [PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT), pec [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT), Codice Meccanografico PGEE06000L.

Il Responsabile per la protezione dei dati (DPO) è Sigma Informatica s.r.l. - Avv. Elisa Prepi, contattabile al seguente indirizzo mail: [privacy@sigmainformaticasrl.it](mailto:privacy@sigmainformaticasrl.it)

### Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- 1) l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- 2) il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni, quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi, nonché i dati penali di cui all'art. 10 del Reg. UE 2016/679 – GDPR.

Alcuni dati potrebbero essere trattati dall'Istituto Scolastico anche ai fini di documentazione storica, scientifica e statistica dell'attività didattica e formativa.

L'Istituto Scolastico, con la Vostra adesione e/o il Vostro consenso, può inoltre trattare dati personali per la realizzazione di ulteriori attività e progetti, previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e per documentare lo svolgimento delle attività istituzionali e di quelle scolastiche ed extrascolastiche ad esse correlate, attraverso l'effettuazione di fotografie e riprese audiovisive, anche a fini di formazione ed informazione.

### Durata del trattamento

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 6 e 7 del DM n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla Scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Reg. UE 2016/679 – GDPR, il periodo di conservazione dei dati personali è strettamente connesso all'espletamento delle attività amministrative ed istituzionali riferite alle finalità sopra descritte. I dati personali saranno trattati dall'Istituto Scolastico per tutta la durata dei rapporti instaurati ed anche successivamente per l'espletamento degli adempimenti di legge. Ai soli fini di documentazione storica, scientifica e statistica dell'attività didattica e formativa dell'Istituto Scolastico, alcuni dati potrebbero non essere distrutti e potrebbero essere conservati nell'archivio storico dell'Istituto.

### Destinatari dei dati personali

Per le finalità sopra indicate, i dati personali potranno essere comunicati dall'Istituzione scolastica a:

- dipendenti e soggetti a qualsiasi titolo inseriti nell'organizzazione dell'Istituto Scolastico, appositamente autorizzati, limitatamente a quanto strettamente necessario allo svolgimento delle proprie mansioni;
- soggetti, pubblici e privati (quali, ad esempio, MIUR, ASL, Comune, Ufficio Scolastico Regionale, organi di polizia giudiziaria), che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme, nonché in virtù di disposizioni impartite da Autorità a ciò autorizzate dalla legge o da Organi di vigilanza e controllo;
- soggetti terzi, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico per conto dell'Istituzione Scolastica, previa lettera di incarico che imponga il dovere di riservatezza e sicurezza dei dati (quali, ad esempio, le società che gestiscono servizi informatici);
- eventuali altri soggetti, ai quali la vigente normativa legale e/o contrattuale prevede un obbligo di comunicazione.

I dati personali non saranno in alcun modo portati a conoscenza di soggetti indeterminati, neppure mediante la loro semplice messa a disposizione o consultazione, cioè non saranno diffusi dall'Istituzione Scolastica, salvo esplicito consenso degli interessati o un obbligo di legge in tal senso.

### **Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P., mentre sono escluse dalla modalità telematica le iscrizioni relative alle sezioni delle scuole dell'infanzia.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene sia mediante supporti cartacei sia attraverso mezzi informatici, con l'utilizzo di strumenti e procedure idonei a garantirne la sicurezza e al riservatezza, anche nel rispetto delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID – Agenzia per l'Italia Digitale.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Il trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto Scolastico non implica il trasferimento degli stessi in Paesi non facenti parte dell'Unione Europea. Ove si rendesse necessario spostare i dati anche in Paesi extra-UE, l'Istituto Scolastico assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati in Paesi extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni normative applicabili.

### **Diritti degli interessati (articoli da 15 a 22 del Reg. UE 2016/679 – GDPR)**

L'interessato ha diritto di chiedere la titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

L'interessato ha inoltre il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso eventualmente prestato. La revoca del consenso non pregiudica tuttavia la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Per l'esercizio di tali diritti l'interessato può inviare una specifica istanza all'Istituto Scolastico tramite lettera raccomandata all'indirizzo DIREZIONE DIDATTICA DI TODI - Loc. Ponterio Via Martiri delle Foibe 12/b – 06059 TODI (PG), oppure un messaggio PEC all'indirizzo [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT), o all'indirizzo email [PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT)

### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Per attestazione di avvenuta informazione e presa visione della presente informativa:

Data

Firma del genitore richiedente l'iscrizione

## INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITA' GENITORIALE

Il modulo di domanda di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia recepisce le nuove disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al Codice Civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 comma 1

### Responsabilità genitoriale

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter comma 3

### Provvedimenti riguardo ai figli

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica di affidamento.

Art. 337-quarter comma 3

### Affidamento ad un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso

In genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore i cui figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

**Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

TODI

**Il genitore richiedente l'iscrizione**

La compilazione del modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal DPR 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'art. 15 della Legge 12 novembre 2011, n. 183.

***Informativa sul trattamento relativo a riprese video, foto e registrazioni ai sensi del Reg. UE 2016/679 – GDPR***

Si informa che è possibile che registrazioni vocali, filmati e immagini di alunni vengano raccolte attraverso videoriprese, registrazioni sonore e fotografie realizzate nell'ambito di attività didattiche condotte da docenti dell'Istituto Scolastico. In esse gli studenti saranno ritratti solo nelle attività scolastiche ed extrascolastiche comunque connesse alla vita della scuola: apprendimento, viaggi di istruzione, attività teatrale, competizioni sportive, premiazioni, riconoscimenti, ecc.

Il trattamento di comunicazione e diffusione delle predette attività è finalizzato a fini documentali, all'informazione su eventi e momenti positivi della vita della scuola, anche attraverso il sito web dell'Istituto Scolastico, oppure attraverso gli organi di stampa ed i media televisivi.

Il materiale sarà inoltre utilizzato per incrementare l'archivio storico dell'Istituto Scolastico, attraverso la conservazione della documentazione ai fini storici, scientifici e statistici.

In nessun caso il materiale di documentazione raccolto verrà ceduto a terzi, o comunque utilizzato, in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopra indicati.

**Il consenso a tale trattamento è facoltativo.**

Le registrazioni vocali, i filmati e le immagini saranno adeguatamente conservate presso i locali dell'Istituto Scolastico. Ai fini di documentazione storica dell'attività didattica e formativa dell'Istituto Scolastico, le riprese di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce degli alunni, all'interno di attività educative e didattiche organizzate dalla scuola per scopi documentativi, formativi e informativi, non saranno distrutti e saranno conservati nell'archivio storico dell'Istituto.

Il titolare del trattamento è DIREZIONE DIDATTICA TODI, con sede in Todi (PG) - Loc. Ponterio Via Martiri delle Foibe 12/b – Tel. 075/8956812 – email [PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT), pec [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT), Codice Meccanografico PGEE06000L.

Il Responsabile per la protezione dei dati (DPO) è Sigma Informatica s.r.l. - Avv. Elisa Prepi, contattabile al seguente indirizzo mail: [privacy@sigmainformaticasrl.it](mailto:privacy@sigmainformaticasrl.it)

**Diritti dell'interessato (da art. 15 ad art. 22 e collegati – GDPR)**

Per esercitare i diritti di revoca del consenso, accesso, rettifica, limitazione di trattamento, cancellazione, portabilità dei dati e opposizione al trattamento dei dati personali, l'interessato può scrivere all'indirizzo email [PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@ISTRUZIONE.IT), oppure pec [PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PGEE06000L@PEC.ISTRUZIONE.IT), od inviare una raccomandata alla sede dell'Istituto scolastico.

E' inoltre possibile proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e ricorrere all'Autorità Giudiziaria.

Si riporta di seguito, per esteso l'articolo 21 – Diritto di opposizione del GDPR:

1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.

Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.

3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità.

4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione la più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato.

5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE. l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.

6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguardano, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito pubblico.



Preso atto dell'informativa ricevuta ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – GDPR, fornita dalla Direzione Didattica di Todi, con sede in Loc. Ponterio Via Martiri delle Foibe 12/b –, 06059 TODI (PG), Cod. Meccanografico PGEE06000L,

Noi sottoscritti genitori

PADRE

MADRE

**relativamente alle seguenti attività:**

- effettuazione e diffusione di fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti l'immagine, il nome e la voce di nostro/a figlio/a, all'interno di attività educative e didattiche organizzate dalla scuola per scopi documentativi, formativi e informativi

ESPRIMIAMO IL NOSTRO CONSENSO  NEGHIAMO IL NOSTRO CONSENSO

- utilizzo e pubblicazione delle immagini di nostro/a figlio/a sul sito web dell'Istituzione Scolastica, su canale YouTube, sui social della scuola nonché l'eventuale trasmissione agli organi di stampa, ai media televisivi, come documentazione delle attività e dei progetti organizzati dalla Scuola nell'ambito delle attività scolastiche o extrascolastiche

ESPRIMIAMO IL NOSTRO CONSENSO  NEGHIAMO IL NOSTRO CONSENSO

(Nel caso di consenso)

**CONFERMIAMO**

di non aver nulla a pretendere, nei confronti della Scuola, in ragione di quanto sopra indicato e di rinunciare irrevocabilmente ad ogni diritto, azione o pretesa derivante da quanto sopra autorizzato.

Ai sensi di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679 – GDPR in qualsiasi momento potremo esercitare i Diritti dell'Interessato (da art. 15 ad art. 22 e collegati – GDPR) e, in modo specifico, avvalerci del diritto di revocare l'autorizzazione al trattamento delle immagini e delle riprese audio – video, ferma la liceità del pregresso trattamento effettuato prima della revoca del consenso.

Todi

Il genitore richiedente l'iscrizione

SPAZIO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI ALLA SCUOLA:

Si chiede cortesemente di controllare con attenzione che il modulo sia stato compilato in tutte le sue parti completo di tutte le informazioni richieste.

INVIARE ALL'INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA [PGEE06000L@istruzione.it](mailto:PGEE06000L@istruzione.it) INSERENDO COME OGGETTO **“NUOVA ISCRIZIONE INFANZIA A.S. 2023/2024 – Alunno (cognome e nome)** E ALLEGANDO **COPIA DEL CODICE FISCALE DEL BAMBINO E DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEL GENITORE CHE HA COMPILATO LA DOMANDA.**